



Młodzieżowy Dom Kultury w Puławach

24-100 Puławy, ul. Sieroszewskiego 4

tel./fax (81) 886 49 65

mdk-pulawy@o2.pl

<http://www.mdk.pulawy.pl>



PLAN NADZORU PEDAGOGICZNEGO

Obowiązuje

w

Młodzieżowym Domu Kultury w Puławach

w roku szkolnym

2017/2018

AKTY PRAWNE, PODSTAWY:

- 1. Ustawa z 7 września 1991 roku o systemie oświaty ze zmianami**
- 2. Rozporządzenie MEN z dnia 7 października 2009 o nadzorze pedagogicznym (Dz. U . Nr 168, poz. 1324)**
- 3. Sprawozdanie z nadzoru i raport z ewaluacji w roku szkolnym 2016/2017**
- 4. Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2017/2018**

Przedstawiono Radzie Pedagogicznej 30.08 2017 r.

Pozostawiono do wglądu Radzie Rodziców.

SPIS TREŚCI

- 1. Źródła planowania nadzoru pedagogicznego.**
- 2. Cele nadzoru pedagogicznego.**
- 3. Formy nadzoru.**
- 4. Założenia obserwacji planowanej i doraźnej .**
- 5. Obserwacja, plan obserwacji.**
- 6. Ewaluacja wybranych obszarów pracy placówki.**
- 7. Kontrola-Tematyka i terminy kontroli.**
- 8. Wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań:**
 - a) Zadania i terminy wspomagania ,**
 - b) Szkoleniowe rady pedagogiczne ,**
 - c) Motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego .**
- 9. Organizacja roku szkolnego**
- 10. Wykaz nauczycieli ubiegających się o kolejny stopień awansu zawodowego i podlegających ocenie.**

1. Źródła planowania nadzoru pedagogicznego:

a) zewnętrzne:

- kierunki polityki oświatowej ustalone przez MEN

Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2018/2017:

- 1. Wzmocnienie bezpieczeństwa dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi
w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych, młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodkach wychowawczych i ośrodkach rewalidacyjno-wychowawczych.**
- 2. Podniesienie jakości kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych poprzez zaangażowanie przedstawicieli partnerów społecznych w dostosowywanie kształcenia zawodowego do potrzeb rynku pracy.**
- 3. Rozwijanie kompetencji czytelniczych oraz upowszechnianie czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży.**
- 4. Edukacja matematyczna i przyrodnicza w kształceniu ogólnym.**

- - wnioski z nadzoru Kuratorium Oświaty 2017/2018 i priorytety 2018/2017

b) wewnętrzne:

- wnioski z nadzoru dyrektora placówki i ewaluacji wewnętrznej 2017/2018

2. Cele nadzoru pedagogicznego :

a) Ewaluacja problemowa w obszarze:

b) „Prawidłowość wykonywania przez dyrektorów publicznych szkół i placówek planowych zadań w zakresie nadzoru pedagogicznego” priorytet MEN - kontrola prawidłowości wykonywania

c) Monitorowanie działań służących podwyższeniu jakości pracy placówki,

d) Gromadzenie informacji na temat działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli,

e) Kontrola przestrzegania przepisów prawa,

f) Wspomaganie nauczycieli w zakresie ich działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej,

g) Motywowanie nauczycieli do realizacji nowoczesnych i innowacyjnych programów edukacyjnych.

3. Formy nadzoru:

- a) obserwacja planowa i doraźna zajęć edukacyjnych,
- b) ewaluacja,
- c) kontrola,
- d) wspomaganie,
- e) monitoring,
- f) analiza dokumentacji,
- g) ocena pracy nauczycieli

Ewaluacja to praktyczne badanie oceniające przeprowadzane w szkole lub placówce. Wyróżniamy:

- **ewaluację zewnętrzną** – należy przez to rozumieć ewaluację przeprowadzaną przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
- **ewaluację wewnętrzną** – należy przez to rozumieć ewaluację organizowaną przez dyrektora szkoły lub placówki i przeprowadzaną w zakresie wszystkich obszarów, o których mowa w § 7 ust.4 lub do innych zagadnień, uznanych w szkole lub placówce za istotne
- **ewaluacji całościowej** – należy przez to rozumieć ewaluację zewnętrzną przeprowadzaną w zakresie wszystkich obszarów o których mowa w § 7 ust.1;
- **ewaluacji problemowej** – należy przez to rozumieć ewaluację zewnętrzną przeprowadzaną w zakresie wybranych problemów z obszarów o których mowa w § 7 ust.1

Kontrola – należy przez to rozumieć działania organu sprawującego nadzór pedagogiczny prowadzone w szkole lub placówce w celu oceny stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek

Wspomaganie – należy przez to rozumieć działania organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkołach i placówkach procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowanych na rozwój uczniów i wychowanków

4. Założenia obserwacji:

- a) obserwacja pracy wychowanków na zajęciach, ich nawyków, zachowań, stosunku do pracy i nauczyciela i wykorzystania zdobytych umiejętności,
- b) indywidualizacja procesu kształcenia (wychowanek szczególnie uzdolniony, o słabszych zdolnościach)
- c) stosowanie różnych form kontroli nabytych umiejętności wychowanków (uroczystości, pokazy, konkursy)
- d) trafność doboru środków dydaktycznych
- e) obserwacja pracy nauczyciela i jej efektów
- f) przestrzeganie bezpieczeństwa i higieny pracy z wychowankiem.

**Harmonogram obserwacji zajęć dydaktyczno – opiekuńczo – wychowawczych
w Młodzieżowym Domu Kultury
w roku szkolnym 2017/2018**

Lp.	MIESIĄC	FORMA ZAJĘĆ	IMIĘ I NAZWISKO NAUCZYCIELA PROWADZĄCEGO
1	Wrzesień	Fotografia plenerowa	Daniel Mróz
2	Październik	Malowanie na płótnie	Anna Bachanek
3	Listopad	Klub recytatorski	Hubert Domański
4	Grudzień	Gry planszowe	Magdalena Cencek
5	Styczeń	Edukacja artystyczna „Młodzi Twórcy”	Teresa Furtak
6	Luty	Literackie poniedziałki	Małgorzata Klinkosch
7	Marzec	Organizacja imprez	Magdalena Cencek
8	Kwiecień	Teatr „Zygzak”	Mariola Błazik
9	Maj	Organizacja wystaw	Daniel Mróz

6. Ewaluacja wybranych obszarów pracy placówki:

WYMAGANIE: Wykorzystywane są zasoby placówki i środowiska lokalnego na rzecz wzajemnego rozwoju

CEL EWALUACJI:

- Placówka zbiera informacje o potrzebach środowiska lokalnego i uwzględnia je w planowaniu działań.
- Placówka podejmuje współpracę i inicjatywy działania z różnymi podmiotami na rzecz środowiska lokalnego.
- Placówka stwarza warunki do wyrażania opinii o jej funkcjonowaniu w środowisku lokalnym.

Kryteria ewaluacji

Efektywność

Atrakcyjność

Użyteczność

Spójność

Adekwatność

Pytania kluczowe:

1. Czy placówka zbiera informacje o potrzebach środowiska lokalnego?
2. Czy zebrane informacje placówka wykorzystuje i uwzględnia przy planowaniu działań?
3. Z jakimi instytucjami i podmiotami współpracuje placówka w środowisku lokalnym?
4. Jakie działania podejmuje placówka na rzecz rozwoju środowiska lokalnego?
5. Czy placówka umożliwia wyrażanie opinii o swojej działalności?
6. Czy zebrane opinie o działalności pracy placówki wykorzystuje się w podnoszeniu jakości jej pracy?

Źródło danych :

Wychowankowie

Rodzice

Nauczyciele MDK

Dyrektor MDK

Dyrektorzy instytucji współpracujących z MDK

Nauczyciele współpracujący z MDK

Narzędzia zbierania danych:

1. Kwestionariusz ankiety
2. Arkusz obserwacji
3. Arkusz wywiadu/rozmowy
4. Kwestionariusz analizy dokumentów

Harmonogram ewaluacji

Przebieg czynności/zadania	Czas wykonania/terminy	Nauczyciele odpowiedzialni
Określanie przedmiotu, kryteriów, pytań kluczowych i celu ewaluacji	Wrzesień 2017r. (ostatni tydzień)	Dyrektor, zespół ewaluacyjny
Dobór metod i próby badawczej	01.09.2017 – 30.11. 02.2017r.	Zespół ewaluacyjny
Przebieg ewaluacji, zbieranie informacji	01.12. 2017 – 31. 01.2018r.	Zespół ewaluacyjny
Analiza informacji, wyciąganie wniosków, pisanie raportu/wyników	01 02. 2017 – 30. 05.2018r.	Zespół ewaluacyjny
Przedstawienie raportu dyrektorowi i radzie pedagogicznej	Do 1. czerwca – dyrektorowi, Do 29.06 ostatnie zebranie – radzie pedagogicznej	Lider zespołu ewaluacyjnego Dyrektor

7. Kontrola

L.p.	Przedmiot kontroli/ temat	Osoba odpowiedzialna	Termin	Metody I formy	Uwagi/ termin określenia wniosków
1.	Prawidłowość prowadzenia dokumentacji przebiegu kształcenia w zakresie: a) Prawidłowości zapisów danych wychowanków. b) Dokumentowanie obecności wychowanków na zajęciach, tematy zajęć oraz potwierdzenia odbycia się zajęć podpisem nauczyciela . c) Prawidłowość dokonywania poprawek, błędów i sprostowań . d) zgodność odbywania się zajęć z arkuszem organizacji i zakresem czynności nauczyciela.	Dyrektor	IX 2017 V/VI 2018	Analiza dokumentacji	Kontrola przepisów prawa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 lutego 2002 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji. Na bieżąco- wnioski po kontroli, RP
		Dyrektor	Na bieżąco		
		Dyrektor	IX 2017,II 2018, VI 2018		
		Dyrektor			
2.	Terminowość przygotowania planów organizacji imprez kulturalnych. (terminarze imprez)	Dyrektor	IX 2017	Analiza dokumentacji	Zarządzenia dyrektora Na bieżąco- wnioski po kontroli, RP
3.	Kontrola statutu pod kątem zmian prawa oświatowego	Dyrektor	XI 2017, na bieżąco	Analiza dokumentacji	Kontrola przepisów prawa Na bieżąco - wnioski po kontroli, RP
4.	Kontrola frekwencji na zajęciach	Dyrektor	I 2018, VI 2018	Analiza dokumentacji, sprawozdania nauczycieli	Na bieżąco- wnioski po kontroli, RP
5.	Kontrola pracy dydaktyczno- wychowawczej nauczycieli- obserwacje zajęć	Dyrektor	Wg osobnego harmonogramu	Obserwacja	Na bieżąco - wnioski po kontroli, RP
6.	Kontrola dokumentowania udziału wychowanków w konkursach, przeglądach itp.	Dyrektor	Cały rok, na bieżąco	W ramach obserwacji uroczystości i imprez. Analiza dokumentacji (lista-tabela w sekretariacie)	Na bieżąco arkusz obserwacji, wnioski po kontroli, RP

8. Wspomaganie nauczycieli w realizacji ich działań

a. zadania i terminy wspomagania

Lp.	Zadania	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Termin/ uwagi
1.	Diagnozowanie potrzeb nauczycieli w zakresie doskonalenia	Rozmowa	dyrektor	IX 2017
2.	Przedstawienie nauczycielom ofert szkoleniowych, nadesłanych przez Ośrodki Doskonalenia Nauczycieli.	Nawiązanie współpracy z ośrodkami szkoleniowymi, prezentacja ofert doskonalenia i doksztalcania	dyrektor	na bieżąco
3.	Indywidualne uczestnictwo nauczycieli w kursach i konferencjach. Doskonalenie warsztatu pracy.	Ustalenie potrzeb szkoły i przedstawienie ich nauczycielom, uczestnictwo w kursach, warsztatach, szkoleniach proponowanych przez ośrodki doskonalenia.		wrzesień/ październik na bieżąco
4.	Wdrażanie doświadczeń i umiejętności nabytych w trakcie szkoleń.	Gromadzenie materiałów szkoleniowych, dzielenie się zdobytą wiedzą i doświadczeniem.		na bieżąco
5.	Obserwacja zajęć – zajęcia koleżeńskie.	Prowadzenie zajęć otwartych, wystaw oraz imprez kulturalnych dla n– li,		Na bieżąco
6.	Organizacja szkoleniowych posiedzeń RP	Prowadzenie szkoleń		Wg harmonogramu
7.	Kontrola realizacji planów rozwoju zawodowego n-li w trakcie stażu	Rozmowy indywidualne		Na bieżąco

b. Szkoleniowe rady pedagogiczne

2017	Tematyka	Prowadzący	Termin/ uwagi
1.	Aktualne zmiany w prawie oświatowym		Na bieżąco w ciągu roku szkolnego
2.			X/XI 2017 , na bieżąco
3.			1.10.2017

Kolejne rady szkoleniowe będą odbywały się na bieżąco, według potrzeb.

c. Motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego

Lp.	Zadanie	Cel	Termin	Odpowiedzialny	Termin określenia wniosków	Uwagi
1.	Opracować plan doskonalenia zawodowego nauczycieli	Doskonalenie metod i warsztatu pracy nauczycieli, podnoszenie i nabywanie nowych kwalifikacji poszerzających ofertę edukacyjną szkoły i mających wpływ na jej jakościowy rozwój	09.2017	Dyrektor	RP I 2018, VI 2018	Opracowując plany doskonalenia zawodowego nauczycieli uwzględniono priorytety, wnioski z ewaluacji wewnętrznej oraz ofertę przedstawioną przez nauczycieli, zgodną z potrzebami placówki.
2.	Kontynuować harmonogram awansu zawodowego nauczycieli	Doskonalenie metod i warsztatu pracy nauczycieli, podnoszenie i nabywanie nowych kwalifikacji poszerzających ofertę edukacyjną placówki i mających wpływ na jej jakościowy rozwój	09.2017	Dyrektor	IX 2017 ,V 2018	
3.	Opracować plan oceniania pracy zawodowej	Motywowanie do wysokiej jakościowo pracy, służącej rozwojowi placówki	09.2017	Dyrektor	Podczas dokonywania oceny	