



Młodzieżowy Dom Kultury w Puławach

24-100 Puławy, ul. Sieroszewskiego 4

tel./fax (81) 886 49 65

mdk-pulawy@o2.pl

<http://www.mdk.pulawy.pl>



Załącznik do zarządzenia Nr 1

PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA na terenie Młodzieżowego Domu Kultury w Puławach w okresie pandemii COVID-19

I. Działania w zakresie zakażeniami SARS -COV – 2 - Warunki sanitarne.

1. W zajęciach nie mogą uczestniczyć dzieci i młodzież oraz kadra pedagogiczna, którzy są objęci kwarantanną lub izolacją albo mają objawy choroby zakaźnej.
2. Zapewnienie środków ochrony indywidualnej (maski, przyłbice, rękawiczki, fartuchy w razie potrzeby) oraz instrukcji prawidłowego ich stosowania.
3. Promowanie zasad higieny i umożliwienie ich realizacji poprzez:
 - wspieranie i promowanie wśród kadry pedagogicznej i niepedagogicznej zasad:
 - a. higieny rąk (mycie i dezynfekcja),
 - b. higieny dróg oddechowych (podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce),
 - uwrażliwienie kadry na konieczność stosowania środków ochrony osobistej (np. rękawiczek, maseczek itp.) oraz mycia i dezynfekcji rąk, w tym szczególnie:
 1. przed i po kontakcie z wychowankami,
 2. po kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami lub sprzętem,
 3. po usunięciu środków ochrony osobistej,
4. Pracownikom placówki nie wolno nie biżuterii w jednostce systemu oświaty – na rękach poniżej łokcia nie można nosić żadnych pierścionków, zegarków, bransoletek.
5. Dyrektor zapewnia środki czystości (mydło, ręczniki papierowe) oraz przy wejściu i w każdym pomieszczeniu wspólnego użytku środków do dezynfekcji.
6. Nauczyciele miarę możliwości muszą używać osłony ust i nosa prowadząc zajęcia oraz informują wychowanków o konieczności stosowania tego rozwiązania w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych.
7. Dyrektor zapewnia odpowiednią liczbę zamykanych i opisanych koszy na zużyte środki ochrony indywidualnej.
8. Zużyte jednorazowe środki ochrony osobistej są wyrzucane do zamykanych, wyłożonych workiem foliowym koszy znajdujących się w łazienkach.
9. Na terenie placówki obowiązuje zakaz korzystania z telefonów podczas zajęć.
10. Nauczyciele mają obowiązek informowania wychowanków, w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych oraz przekazywanie wskazówek Głównego Inspektora Sanitarnego w powyższym zakresie.

11. Regularne wietrzenie pomieszczeń.

Regularne dezynfekowanie często używanych powierzchni użytkowych i wyposażenia wykorzystywanego do zajęć. W szczególności ważne jest:

- regularne czyszczenie powierzchni wspólnych, np.: klamek drzwi wejściowych, poręczy, blatów, oparcie krzesła, sprzętu do rehabilitacji,
- dezynfekowanie powierzchni dotykowych, np.: biurka i stolików/ławek, klawiatur i myszek, włączników światła.

W szczególności należy przeprowadzić takie działania po zakończeniu zajęć przez uczestnika (w przypadku zajęć indywidualnych) lub grupę uczestników i przed rozpoczęciem zajęć przez uczestnika lub drugą grupę uczestników.

12. W przypadku stwierdzenia podejrzenia zarażenia się wirusem przez uczestnika zajęć niezwłoczne podjęcie kroków mających na celu odizolowanie w odrębnym pomieszczeniu tej osoby od innych osób przebywających w placówce. Następnie należy zawiadomić rodzinę bądź osoby wskazane do kontaktu o zaistniałej sytuacji oraz skontaktować się telefonicznie z powiatową/wojewódzką stacją sanitarno-epidemiologiczną w celu uzyskania decyzji co do dalszego postępowania zgodnie z procedurą ogólną.
13. Pracownicy powinni zostać poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
14. Zalecane jest śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia dostępnych na stronach <https://gis.gov.pl/> lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.
15. W przypadku wystąpienia u nauczyciela wykonującego swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu (transport własny lub sanitarny). Należy wstrzymać przyjmowanie dzieci oraz powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
16. Pracownik powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób. Jeśli nie ma takiego pomieszczenia, należy wydzielić obszar, w którym ta osoba będzie odseparowana od innych w odległości min. 2 m z każdej strony.
17. Ustalenie obszaru, w którym poruszał się i przebywał pracownik, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami zakładowymi oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty).
18. Stosowanie do zaleceń państwowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

II. Działania w zakresie organizacji pracy w MDK Puławy w ramach procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii Covid- 19

1. Brak wstępu na teren jednostki systemu oświaty osób, których obecność nie jest konieczna do zapewnienia realizacji zajęć.
2. Poinformowanie opiekunów/ rodziców, że w razie stwierdzenia niepokojących objawów wskazujących na wystąpienie choroby zakaźnej wskazane jest pozostanie w domu i skorzystanie z teleporady medycznej.

3. W zajęciach nie mogą uczestniczyć osoby, które w ciągu ostatnich 14 dni miały kontakt z osobą chorą z powodu infekcji wywołanej koronawirusem lub podejrzaną o zakażenie.
4. Pomiar temperatury ciała u dzieci i młodzieży oraz kadry pedagogicznej i niepedagogicznej możliwy jedynie po uprzednim uzyskaniu ich zgody.
5. Dezynfekowanie rąk przed wejściem na teren Młodzieżowego Domu Kultury.;
6. Uzgodnienie szybkiej ścieżki komunikacji z rodzicami dzieci i młodzieży w przypadku ich złego samopoczucia.
7. Śledzenie informacji umieszczanych na stronach internetowych Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, wytycznych i zaleceń w zakresie koronawirusa (SARS-CoV-2), w tym zasad bezpiecznego postępowania.

II. Działania w zakresie prowadzenia zajęć w MDK Puławy w ramach procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii Covid- 19

1. Ograniczenie kontaktów kadry niezaangażowanej w bezpośrednią pracę z wychowankami uczestniczących w oraz od kadry prowadzącej te zajęcia.
2. Ustalenie liczby uczestników zajęć w celu opracowania optymalnego sposobu organizacji pracy i zajęć.
3. W przypadku zajęć grupowych grupa uczestników zajęć musi być dostosowana do potrzeb i możliwości dzieci i młodzieży przy uwzględnieniu konieczności zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji zajęć. Zaleca się pracę indywidualną lub w małych grupach o stałym składzie.
4. Dostosowanie wielkości sal do liczby uczestników zajęć – minimalna przestrzeń do prowadzenia zajęć dla dzieci i młodzieży w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na jednego uczestnika zajęć i nauczyciela prowadzącego zajęcia . Zaleca się częste mycie rąk (wodą z mydłem) lub dezynfekować je preparatami na bazie alkoholu (min. 60%).
5. Regularne mycie lub dezynfekowanie przez nauczycieli, biurek, stołów, klamek, włączników światła – muszą być one regularnie przecierane z użyciem wody i detergentu lub środka dezynfekcyjnego (najlepiej po każdych zajęciach i przy zmianie grupy uczestników).
6. Informowanie wychowanków, w sposób dostosowany do ich potrzeb, o unikaniu dotykania oczu, nosa i ust.
7. Dbanie o zachowanie odpowiedniego dystansu społecznego, przy uwzględnieniu potrzeb dzieci i młodzieży.
8. Wietrzenie sali, w której przebywają dzieci, przynajmniej raz na godzinę.

Postanowienia końcowe:

1. **Wychowankowie zostają doprowadzani do placówki tylko przez jednego rodzica.**
2. **Pełnoletni wychowankowie przebywają w placówce zgodnie z wytycznymi sanitarnymi.**
3. **Harmonogram pracy nauczycieli jest dostosowywany w systemie tygodniowym w zależności od ilości wychowanków zgłoszonych na zajęcia.**